

Příloha

k Výzvě k podání nabídek na zakázku malého rozsahu

„Dodávka IT vybavení“

Zadávací dokumentace

ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZAKÁZCE:

Název veřejné zakázky:	„Dodávka IT vybavení“
Předmět veřejné zakázky:	Dodávka
Datum vyhlášení zakázky:	25. 11. 2016

ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele:	Gymnázium, Pardubice, Mozartova 449
Sídlo zadavatele:	Mozartova 449, 530 09 Pardubice
IČ zadavatele:	48161063
DIČ zadavatele:	CZ48161063
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Marek Výborný, ředitel školy Telefon: 466 412 838, 732 789 248 E-mail: reditel@gymozart.cz

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

A. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka IT vybavení pro údržbu, provoz a rozvoj IT infrastruktury školy. Viz specifikace dodávky – příloha č. 5. Zadavatel uvádí, že popsané předměty zakázky musí splňovat zásadně minimální požadavky uvedené v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

B. Technické specifikace předmětů zadávacího řízení

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky (HW a SW) a dalšího souvisejícího IT vybavení, přičemž bližší specifikace požadovaného plnění je obsažena níže v tabulce a v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Specifikace dodávky. Veřejná zakázka je zadávána za účelem výběru dodavatele, se kterým zadavatel po skončení zadávacího řízení uzavře smlouvu, a který pro zadavatele zajistí dodávku níže uvedené techniky a zařízení. V ceně dodávky je doprava a předání česky psaných návodů k dodávanému zboží.

Nabídková cena za jeden kus v rámci specifikace dodávky nesmí překročit částku Kč 40.000,- včetně DPH.

Konkrétní specifikace:

5 ks – notebook

Nový nerepasovaný 15,6" notebook s vícejádrovým procesorem s bodovým hodnocením PassMark benchmark testu alespoň 3500 bodů, harddiskem minimálně 500GB, rozlišením matné obrazovky minimálně WXGA – HD Ready, DVD mechanikou, operační paměť minimálně 4GB RAM, alespoň 3 porty USB (z toho aspoň 1 USB 3.0), webkamera, Bluetooth, integrovaná WiFi 802.11 b/g/n, portem Ethernet LAN 1Gb/s (konektor RJ 45), výstupy D-Sub i HDMI. Optická myš USB. 3 roky záruka. Počítač bude dodán včetně 64bitového operačního systému s možností připojení do domény MS Windows a bude dodán s možností využívání kancelářského balíku MS Office.

Zadavatel požaduje OS kompatibilní se stávajícím operačním systémem a kancelářským balíkem používaným na škole (škola využívá operační systém Microsoft Windows 7, 10 Profesional CZ – 64 bitový a MS Office). Zdůvodnění: Pro zadavatele by bylo obtížné a nákladné znovu zaměstnance proškolenat; případná nekompatibilita OS by činila potíže při výuce a přípravě na ni

1 ks – laserová barevná tiskárna

Nová nerepasovaná duplexní laserová barevná tiskárna A4 s připojením Ethernet, A4, 25str/min, LAN rozhraní, automatický duplex, možnost instalace vysokokapacitních tonerů

2 ks – přepěťová ochrana

Přepěťová ochrana s vypínačem, 6x chráněná klasická zásuvka (Francie, Belgie), 2x nabíjecí 2.4A USB porty

2 ks – switch

Nespravovatelný switch, desktop provedení, 16 portů každý rychlostí 1Gbit/s, Energy Efficient Ethernet Support, záruka minimálně 5 let

5 ks – dataprojektor

Nový nerepasovaný projektor technologie 3LCD, minimální rozlišení WXGA 16:10, svítivost minimálně 3000 ANSI lumen, kontrastní poměr 15000:1

5 ks – projekční plátno

Nové nerepasované nástěnné projekční plátno velikosti 240*160cm, poměr 16:10

5 ks – stropní držák

Univerzální stropní držák projektorů plně nastavitelný plně kompatibilní s dodávanými dataprojektory

3 ks – záložní napájecí zdroj

Záložní napájecí zdroj, výkon 330W / 550 VA, 6x IEC zásuvek (3x záloha napájení) výstupní euro zásuvka s přepěťovou ochranou, USB rozhraní, LCD informační displej

2 ks – WiFi router

WiFi router standardu 802.11n s technologií High Power pro větší pokrytí signálem, podpora sítí IEEE 802.11 b/g/n (až 600 Mb/s), pracující v 2,4GHz pásmu, NAT s propustností WAN-to-LAN 1 Gb/s, 3x 5 dBi externí anténa, 1x Gigabit Ethernet WAN, 4x Gigabit Ethernet LAN, USB 2.0, USB 3.0, desktop provedení

1 ks – záložní napájecí zdroj

Záložní napájecí zdroj, výkon 600 W/1000 VA, 8x IEC 320 C13, LCD displej, rozhraní USB, přepěťová ochrana až do 455 J, 1x baterie (doba nabíjení 3 h), technologie: Line-interaktivní

2 ks – velkokapacitní tonery

Velkokapacitní tonery s výtěžností min. 5500 stran, sada 1 černý + 3 barvy pro tiskárnu v řádku 2

1 ks – set tonerů

Set tonerů Canon: toner CRG-718BK, černý - 2 pack; Canon toner CRG-718Y, žlutý; Canon toner CRG-Set tonerů HP: toner HP CC530AD černá, double pack; barevné HP CC531A, CC532A, CC533A 718M, purpurový; Canon toner CRG-718C, azurový

4 ks – sada tonerů

Sada tonerů dvojbalení kazeta černá, Q2612AD

4 ks – sada tonerů Sada tonerů dvojbalení kazeta černá, CB435AD
2 ks – sada tonerů Sada tonerů dvojbalení kazeta černá, 26A HP CF226A (č. 26A)
1 ks – set tonerů Set tonerů HP: toner HP CC530AD černá, double pack; barevné HP CC531A, CC532A, CC533A
1 ks – set tonerů Set tonerů OKI: 35423359 černý toner pro OKI C310; 35423360 Cyan toner, 35423362 Yellow toner, 35423361 Magenta toner;

Výše uvedené dále jen „Zboží“. Výše uvedené parametry jsou **minimální požadované technické parametry** pro dodávku zboží.

Nedílnou součástí dodávky Zboží je jeho doprava do zadavatelem stanoveného místa plnění veřejné zakázky a dodání návodů k obsluze v českém jazyce v rámci předávacího a přejímacího řízení.

C. Dodatečné informace

Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny písemně zadavateli na adresu: **Gymnázium, Mozartova 449, 530 09 Pardubice** nebo na e-mailovou adresu: reditel@gymozart.cz. V předmětu e-mailu bude uvedeno „Žádost o dodatečné informace k veřejné zakázce „Dodávka IT vybavení““.

D. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat okamžitě po vyhlášení výběrového řízení. Lhůta pro podání nabídek je **do 9. 12. 2016 do 09:00 hod.** Nabídky doručené po tomto termínu budou z výběrového řízení vyřazeny. Místem pro podání nabídek je:

Gymnázium, Pardubice, Mozartova 449

Osobní doručení nabídky je možné po celou dobu lhůty pro podání nabídek v době od 8:00 hod. do 13:00 hod., poslední den lhůty do 09:00 hod., na sekretariátě gymnázia.

Rozhodující je datum doručení, nikoliv odeslání.

Uzavřená obálka bude opatřena nápisem „**NEOTVÍRAT - VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ „DODÁVKA IT VYBAVENÍ“**“. Na obálce musí být rovněž uvedena adresa uchazeče.

E. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti

Zadavatel požaduje splnění a doložení způsobilosti:

E.1 Základní způsobilost

Uchazeč prokáže splnění způsobilosti čestným prohlášením, že základní způsobilost ve stanoveném rozsahu splňuje. Čestné prohlášení musí být předloženo v originále či v úředně ověřené kopii a nesmí být ke dni podání nabídky starší než 90 kalendářních dní (lze využít Čestného prohlášení – Příloha č. 4).

E.2 Profesní způsobilost v rozsahu podle § 77 ZVZ, odst. 1 a 2 písm. a)

Způsobilost bude doložena výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (originál výpisu ne starší 3 měsíců nebo jeho ověřená kopie).

Nestanoví-li zadávací podmínky jinak, předloží uchazeč veškeré doklady prokazující splnění způsobilosti v originále či v úředně ověřené kopii.

F. Obchodní a platební podmínky

Uchazeč je povinen podat návrh kupní smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy.

Pro účely zpracování návrhu smlouvy použije uchazeč přílohu č. 3 – Návrh kupní smlouvy, představující závazný návrh smlouvy. Uchazeč doplní předpokládané údaje do návrhu smlouvy, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče. Není rovněž oprávněn přikládat přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

Uchazeč je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče jednoznačné a dostatečně jasné.

Fakturační údaje

Fakturační adresa:

Gymnázium, Pardubice, Mozartova 449

Sídlo: Mozartova 449, 530 09 Pardubice

IČ: 48161063

Zadavatel neposkytuje žádnou zálohu.

Platební podmínky jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a uchazeči mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější.

Cena za plnění zakázky bude hrazena bezhotovostně a to na základě fakturace. Faktura bude doručena na adresu zadavatele s přesnou specifikací fakturovaných dodávek a se splatností 28 dní.

Úhrada za plnění zakázky bude prováděna v české měně.

G. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejména v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky, a to v následujícím členění:

	Cena bez DPH (Kč)	Sazba DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena včetně DPH (Kč)
Cena celkem				

Předložená nabídková cena bude:

- obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky,
- celkovou cenou za kompletní splnění předmětné veřejné zakázky,
- včetně DPH nejvýše přípustnou a bude zahrnovat veškeré náklady zhotovitele, cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů, majících prokazatelně vliv na uvedenou cenu.

Nabídkovou cenu uvede uchazeč v krycím listu – příloha č.2 a v návrhu kupní smlouvy – příloha č.3.

H. Údaje o hodnotících kritériích

Jediným výběrovým kritériem je výše nabídkové ceny. V rámci tohoto kritéria se bude hodnotit výše nabídkové ceny uvedené bez DPH. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která v plné míře splní všechna formální kritéria a zároveň bude obsahovat nejnížší cenu bez DPH.

CH. Termín otvírání obálek

Otvírání obálek proběhne dne 9. 12. 2016 v 09:00 hodin v sídle zadavatele hodnotící komisí, kterou jmenuje ředitel školy. Hodnocení nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.

I. Předpokládaný termín dodávky

Předpokládaný termín dodávky: do 30. 12. 2016.

J. Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče

Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

K. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě v českém jazyce. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci, nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Nabídka bude obsahovat 2x návrh smlouvy vč. přílohy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Uchazeč doplní v návrhu smlouvy místa červeně označená slovy „doplní uchazeč.“

Dále bude obsahovat doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace a všechna čestná prohlášení dle bodu E.

M. Závěrečná ustanovení

Zakázka bude přidělena uchazeči, jehož nabídka bude podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Uchazeč, jemuž byla zakázka přidělena, je povinen poskytnout součinnost k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 7 dnů od doručení oznámení o přidělení zakázky.

Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací. Účastí v zadávacím řízení nevzniká uchazeči právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- na změnu, upřesnění, doplnění zadávacích podmínek, nejpozději 3 dny před ukončením lhůty pro podání nabídek,
- na zrušení zadávacího řízení, a to i bez udání důvodu v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.

Uchazeč je povinen sdělit v případě zániku firmy tuto skutečnost, eventuálního právního nástupce.

Přílohy:

1. Příloha č. 1 – Specifikace dodávky VZMR „Dodávka IT vybavení“
2. Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
3. Příloha č. 3 - Návrh Kupní smlouvy
4. Příloha č. 4 - Vzor čestného prohlášení k základním kvalifikačním předpokladům

Výzva a zadávací dokumentace včetně příloh je zaslána elektronickou poštou.

V Pardubicích dne 25. listopadu 2016

GYMNÁZIUM, PARDUBICE
MOZARTOVA 449

1

Mgr. Marek Výborný

ředitel Gymnázia, Pardubice, Mozartova 449